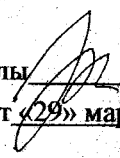


Рассмотрено на заседании
Педагогического совета № 6
от «29» марта 2021 года

Утверждаю
Директор школы  /Эльсункаев А.Х./
Приказ №28 от «29» марта 2021 года

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБОУ «Гребенская СОШ»
за 2020 календарный год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть

1. Пояснительная записка

2. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности
3. Раздел 2. Оценка системы управления школы
4. Раздел 3. Оценка организации учебного процесса
5. Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
6. Раздел 5. Оценка востребованности выпускников
7. Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения
8. Раздел 7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
9. Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы
10. Раздел 9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

II. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Гребенская СОШ», подлежащей самообследованию за 2020 календарный год



МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гребенская средняя общеобразовательная школа»

Нохчийн Республикан Шелковски муниципални к1оштан администрации Муниципални бюджетан
юкъярадешаран учреждени

«Гребенски юккъяра юкъярадешаран школа»

(366101, Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Гребенская, ул. Советская, 64
тел. 8 (928)738-60-03 E-mail: grebsosh@mail.ru)

Начальнику
МУ «Отдела образования
Шелковского муниципального
района» ЧР
Геремеевой Х.А.

Ходатайство

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гребенская средняя общеобразовательная школа» ходатайствует о рассмотрении отчёта о результатах самообследования общеобразовательного учреждения за 2019г.

Отчет о результатах самообследования размещен на сайте МБОУ «Гребенская СОШ» grebsosh.edu95.ru в разделе «Документы».

Отчет о результатах самообследования МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа » рассмотрен на заседании педагогического совета образовательной организации 29.03.2021года (Протокол №6) и утвержден приказом директора МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа » от 29.03.2021 года № 28.

Директор МБОУ «Гребенская СОШ» _____ А.Х.Эльсункаев

Рассмотрено:

Начальник МУ «ОО Шелковского
муниципального района» ЧР

_____ Х.А.Геремеева

« _____ » _____ 2021г.



МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гребенская средняя общеобразовательная школа»
Нохчийн Республикан Шелковски муниципални кӀоштан администрации
Муниципални бюджетан юкъарадешаран учреждени
«Гребенски юккӀера юкъарадешаран школа»

(366101, Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Гребенская, ул. Советская, 64
тел. 8 (928)738-60-03 E-mail: grebsosh@mail.ru)

ПРИКАЗ

от 16.02.2021г.

№16/4

ст.Гребенская

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изм. от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462») и приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить и провести самообследование деятельности МБОУ «Гребенская СОШ» за 2020г.
2. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1).
3. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать изменениям, внесенным в «Порядок проведения самообследования образовательной организацией», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №462 от 14.06.2013г. (с изменениями от 14.12.2017г. №1218).
4. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию (Приложение 2).
5. Членам рабочей группы представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Гребенская СОШ» допускаются различные формы оформления отчета – текст, таблицы, диаграммы.

Срок до 29.03.2021г., отв. Емурзаева Т.И.

6. Заместителю директора по ИКТ Хидаеву С.Ш. разместить отчет в сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Гребенская СОШ» после его утверждения на педагогическом совете.

Срок до 20.04.2021г.

7. Представить в управление образования заверенную копию отчета.

Срок до 20.04.2021г., отв. Емурзаева Т.И.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.Х. Эльсункаев

С приказом ознакомлены:

Т.И. Емурзаева
С.Ш. Хидаев



МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гребенская средняя общеобразовательная школа»
Нохчийн Республикан Шелковски муниципальни кӀоштан администрации
Муниципальни бюджетан юкъарадешаран учреждени
«Гребенски юккьера юкъарадешаран школа»

(366101, Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Гребенская, ул. Советская, 64
тел. 8 (928)738-60-03 E-mail: grebsosh@mail.ru)

ПРИКАЗ

от 29.03.2021г.

№ 28

ст. Гребенская

Об утверждении отчета
о самообследовании за 2020г.

На основании приказа № 16/4 от 16.02.2021г. по МБОУ «Гребенская СОШ» «О проведении самообследования» и решения педагогического совета школы (Протокол №6 от 29.03.2021г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования МБОУ «Гребенская СОШ».
2. Зам. дир по ИКТ Хидаеву С.Ш., ответственному за работу школьного сайта в срок до 20 апреля 2021г. разместить утвержденный директором отчет на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.Х.Эльсункаев

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования МБОУ «Гребенская СОШ» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию за 2020 календарный год в соответствии с:

- пунктами 1, 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года;
- пунктом 22 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. N 184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 13, ст. 1772);
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. за № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования, утвержденным Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462»
- На основании локального акта Приказ №4/1 от 22 января 2020 г. «О проведении процедуры самообследования по итогам 2020 календарного года», «Положения о проведении самообследования МБОУ «Гребенская СОШ» и подготовке отчета о результатах самообследования».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации общеобразовательной деятельности МБОУ «Гребенская СОШ» (далее - школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «Гребенская СОШ» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно- воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- результаты методической работы;

В процессе самообследования проводилась **оценка:**

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;

- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами, схемами и диаграммами с комментариями.

На основании анализа деятельности представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

Процедура самообследования проведена в 4 этапа: планирование и подготовка работ по показателям самообследования; организация и проведение самообследования; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ «Гребенская СОШ» в сети Интернет в 2021 г.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гребенская средняя общеобразовательная школа» Шелковского муниципального района Чеченской Республики
Юридический адрес	366101 Чеченская Республика, Шелковской район
Учредитель	Администрация Шелковского муниципального района
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Устав образовательного учреждения	Главой Шелковского муниципального района, Постановление № 776 от 10.09.2013 г.
Свидетельство о государственной регистрации права	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 28.04.2010г серия 95- АА №082924
Лицензия	Серия 20Л02 №0000822 выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики 24.12.2015г, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20А02 №0000061, Министерством образования и науки Чеченской Республики от 23.06.2014г, действительно до 23.06.2026 года

Перечень образовательных программ, по которым общеобразовательное учреждение имеет право ведения образовательной деятельности	Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование
Адрес электронной почты	E-mail: grebsosh@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	www.grebsosh.edu95.ru
Контакты	89287386003
Банковские реквизиты	ИНН 2011001810 КПП 201101001 ОКАТО 96240806001 ОГРН 1082035000684 Р/сч 402048104000000000017 Л/сч 0394390240 БИК 044589002
Сведения о реорганизации и переименовании:	В 1931 г. основана «Гребенская начальная школа». В 1963 г. преобразована на «Гребенская семилетняя школа». В 1973 г. преобразована на «Гребенская средняя школа». В 1980г «Гребенская средняя школа» переименована в Гребенскую среднюю (полную) общеобразовательную школу. В 2011г. Гребенская средняя общеобразовательная школа переименована в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гребенская средняя общеобразовательная школа» (Постановление Главы Шелковского района № 69 от 10.11.2011г.).

Образовательная деятельность школы в 2020 году осуществлялась в соответствии с организационно-правовыми документами, образовательными программами и приложениями к ним (*учебными планами, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов*).

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, внеурочная деятельность была организована по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Тема, цель, задачи, приоритетные направления образовательной деятельности

1.2. Тема, цель, задачи, приоритетные направления образовательной деятельности

Тема школы: «Формирование ключевых компетенции обучающихся через использование активных методов обучения».

Цель: Создание условий для достижения соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

1. Продолжить работу по развитию педагогического мастерства работников, через разнообразные формы методической деятельности:
 - педагогический совет,
 - методический совет,
 - школьные методические объединения,
 - открытые уроки, предметные недели,
 - система организации и контроля курсовой подготовки педагогов, их аттестация;
2. Формировать новые подходы к контрольно-аналитической деятельности, создавать условия для проведения педагогического мониторинга;
3. Способствовать обобщению и распространению опыта творчески работающих педагогов.
4. Создать условия для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы внеклассной работы по предметам.
5. Повысить роль предметных недель в повышении мотивации к изучению предмета.
6. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН учащихся, с целью подготовки учащихся к сдаче ГИА
7. Способствовать формированию здоровьесберегающего пространства школы и созданию в школе адаптивно развивающей среды для детей с ОВЗ и инвалидов;
8. Направить действия педагогического коллектива на реализацию ФГОС на всех уровнях образования;

- 9.Совершенствовать систему мониторинга качества образования;
- 10.Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
- 11.Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

Предмет образовательного процесса: реализация образовательных и воспитательных программ начального общего, основного общего образования.

Приоритетные направления работы школы:

1. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических, информационно- коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в современной информационной и инклюзивной среде и в условиях реализации ФГОС
2. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
3. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.
4. Внедрение в практику работы учителей приёмов и методов, развивающих познавательную активность учеников в соответствии с новыми условиями жизни.
5. Проведение ключевых дел в школе с учётом личных интересов учащихся.
6. Формирование духовной-нравственной и физически здоровой личности.

1.3 Структура образовательного учреждения и контингент

учащихся

Клас с	Обще е кол- во класс ов	Обще е кол- во учащи хся	В том числе в классах							
			общеобразо- вательных		с углубленны м изучение предметов		профильных		специальног о (коррекцион ного)VIII ви да	
			кол- во класс ов	кол- во уч-ся	кол- во класс ов	кол- во уч-ся	кол- во класс ов	кол- во уч-ся	кол- во клас сов	кол- во уч- ся
Подг .	-	-	-		-	-	-	-	-	-
1-ые	5	143	5	143	-	-	-	-	-	-
2-ые	5	123	5	123	-	-	-	-	-	-
3-ые	7	171	7	171	-	-	-	-	-	-
4-ые	7	161	7	161	-	-	-	-	-	-
5-ые	5	130	5	130	-	-	-	-	-	-
6-ые	5	110	5	110	-	-	-	-	-	-
7-ые	5	108	5	108	-	-	-	-	-	-
8-ые	4	83	4	83	-	-	-	-	-	-
9-ые	4	92	4	92	-	-	-	-	-	-
10- ые	1	13	1	13	-	-	-	-	-	-
11- ые	1	26	1	26	-	-	-	-	-	-
итог о	49	1160	49	1160	-	-	-	-	-	-

1.4 Организация мониторинга за движением контингента, качеством обученности,

посещаемостью учащихся.

Итоги успеваемости на конец 2020 календарного года

Общая по школе

На начал о года	Прибыло	Выбыло	На конец 2 четв.	Аттестов	Успеваемость			Не аттестованы		
					«5»	«4-5»	«2»	Всего	В т.ч. по болезни	В т.ч. по неуважительным причинам
1175	4	19	1160	1017	67	255	56	0	0	0

Успеваемость по школе,

% - 96

Качество по школе,

% - 39

Кол-во обучающихся по адаптированным программам: 7 вида – 2

(2б,4в кл), 8 вида - 1 (4а), 5 вида – 3 уч-ся (4у, 6в,6д кл), вар 1 – 1 уч-ся

(4в).

Разбивка по уровням

1-4 кл.

На начал о четв.	Прибыло	Выбыло	На конец 2 четв.	Аттестов.	Успеваемость			Не аттестованы			Успеваемость второгодников, условно перевед.
					«5»	«4-5»	«2»	Всего	В т.ч. по болезни	В т.ч. по неуважительным причинам	
587	2	1	598	455	33	139	9	0	0	0	0

Успеваемость по 1-4 кл,

% - 98

Качество по 1-4 кл,

% - 38

5-9 классы

На начал о четв.	Прибыло	Выбыло	На конец 2 четв.	Аттестов.	Успеваемость			Не аттестованы			Успеваемость второгодников, условно перевед.
					«5»	«4-5»	«2»	Всего	В т.ч. по болезни	В т.ч. по неуважительным причинам	

531	1	9	523	523	31	10 4	47	0	0	0	0
-----	---	---	-----	-----	----	---------	----	---	---	---	---

Успеваемость
по 5-9 кл,91%
Качество по 5-9 кл,
% - 20

Кол-во учащихся 9 классов - 92, из них: отличники – 5.

Вывод: По сравнению с началом года количество учащихся в школе было 1175, к концу года число учащихся уменьшилось до 15 учащихся. За весь год в школу прибыло-4, выбыло 19 учащихся. В основном дети выбывают в связи со сменой местожительства и выбытия в другие ОУ других городов и регионов.

Раздел 2. Оценка системы управления школы

Управление образовательной организации строится на принципах единоначалия, самоуправления и носит государственно-общественный характер. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

2.1 Система управления образовательным учреждением

Административная подсистема	Образовательная подсистема	Обеспечивающая подсистем
Директор Заместитель директора по УВР, ВР, ИКТ, АХЧ Педагогический совет й Совет школы Руководители ШМО МО классных руководителей Ученическое самоуправление Родительский комитет школы	Учителя Классные руководители Ученики Библиотекарь педагог-организатор Педагог по ДНВ и Р Социальный педагог Педагог- психолог	Методический Совет школы Библиотека Столовая Методические объединения учителей

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: совещания при директоре, они могут быть расширенными, когда приглашается весь педагогический коллектив, могут быть проблемными, тогда приглашаются только те специалисты и заместитель, которые занимаются вопросом, рассматриваемым на совещании или курируют данное направление. Совещания позволяют оперативно довести необходимую информацию до ответственных лиц или всего коллектива и принять коллективное решение. На совещании обсуждаются итоги внутришкольного контроля, организационные вопросы. Также проводятся совещания при директоре и завуче по УВР, на которых решаются проблемы успеваемости и дисциплины некоторых учащихся с приглашением их родителей. Административные планерки (совещания), которые проводятся еженедельно по субботам. На планёрках подводятся итоги работы за неделю, корректируется план работы школы на следующую неделю. Использование ИКТ в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность школы на более качественный современный уровень.

2.2.Информация об административно – кадровом составе Руководители общеобразовательного учреждения

№	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1.	Эльсункаев Аюб Хусайнович	директор	высшее
2.	Емурзаева Тахмина Исмаиловна	Зам. по УВР	высшее
3.	Керсипова Дина Шарибулаевна	Зам.дир.по УВР	высшее
4.	Эдилсултанова Сапият Абубакаровна	За.дир.по УВР нач.шк	ср.спец
5.	Кусаева Румиса Мовлидовна	Зам.дир.по ВР	высшее
6.	Хидаев Сулейман Шамсудинович	Зам.дир.по ИКТ	высшее
7.	Сайханов Мовлид Маирханович	Зам.дир.по АХЧ	ср.спец

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» в школе действует Устав, в котором определяется порядок приема детей на уровне начального общего, основного общего и среднего образования. Образовательный процесс на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора школы и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий. Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года)

Начальное общее образование, основное общее образование , среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Образовательные программы начального общего и основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

В Организации образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.1.Режим работы школы

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2020/21 учебном году МБОУ «Гребенская СОШ»:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через три входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоцветного использования, маски медицинские, перчатки.

В целях организации образовательной деятельности в МБОУ «Гребенская СОШ» в 2020 учебном году введен следующий режим работы согласно календарному учебному графику:

Уровни образования Условия	I уровень 1-классы 2-4 классы	II уровень 5-9 классы	III уровень 10-11 классы
Продолжительность учебной недели	1-е кл.5 дней 2-4-е кл. 6 дней	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков	45 мин.	45 мин.	45 мин.
Деление классов на группы	-	Трудовое обучение	Трудовое обучение Физическая культура
Режим работы учебного заведения	Первая смена (с 8.00 до 13.00) 1 - 4 классы Вторая смена 13.30до18.30	Первая смена (с 8.00 до 13.00) 5, 9 классы вторая смена 6-8кл. 13.30.до18.30	Первая смена (с 8.00 до 13.00) 10-11 классы -----

Время проведения факультативов			14-00ч.
--------------------------------	--	--	---------

В начальной школе обучение организовано в две смены.

1-е классы обучаются с 8.00-12.30, продолжительность урока с сентября по декабрь -35 мин., с января по май - 45 мин.

Работа кружков: 14⁰⁰-15⁰⁰.

4 классы обучаются с 8.00-12.30, продолжительность урока - 45 мин.

3,2 классы обучаются с 13.00-17.30

В основной и средней школе

Обучение организовано в первую смену – с 8.00 – 13.00 (5,9,10,11 классы)
во вторую смену-с 13.00-17.30 (6,7,8 классы)

Школа работает в режиме шестидневной недели.

Продолжительность урока – 45 минут.

3.2. Структура и комплектование классов в образовательной организации

Формы получения образования	Кол-во учащихся, получающих образование в данной форме
Очная	1160
Очно-заочная (вечерняя)	-
Заочная	-
Семейное образование	20
Самообразование	25
Экстернат	-

По согласованию с родителями (законными представителями) ребенка и в соответствии с медицинскими показаниями обучение для учащихся с ограниченными возможностями здоровья организовано в следующих формах:

- обучение в условиях помещения образовательного учреждения;
- участие ребенка-инвалида во внешкольных и внеклассных мероприятиях;

3.3. Соответствие расписания нормативным требованиям

Расписание 2019 – 2020 учебного года было составлено на основе учебного плана школы, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом баллов

ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. для обучающихся уровня начального общего образования

- основных предметов (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) с уроками

музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся уровня основного и среднего общего образования - предметов естественнонаучного и математического профиля - с гуманитарными дисциплинами.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий.

В МБОУ «Гребенская СОШ» проводятся кружковые занятия, занятия внеурочной деятельности в 1-11 классах, индивидуальные консультации, предметные консультации для учащихся 9 и 11 классов в рамках подготовки к ГИА, общешкольные и классные творческие дела. В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО внеурочная деятельность была организована по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

3.4. Образовательная деятельность

Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые осваиваются в очной форме.

В результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019-2020 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности,

платформа «Онлайн-образование» (Моя школа), РЭШ, Якласс, Учи.ру.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме , свидетельствует о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школах.

Учебный план начального общего образования

Начальное общее образование охватывает 1 - 4 классы обеспечивает освоение учащимися общеобразовательных программ в условиях становления и формирования личности ребенка и направлена на развитие его склонностей, интересов и способностей к социальному и профессиональному самоопределению.

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего часов за неделю
		I кл	II кл	III кл	IV кл	
		Часы	Часы	Часы	Часы	
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	3	5	5	5	18
	Литературное чтение	3	3	3	3	12
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Чеченский язык	1	1	1	1	4
	Литературное чтение на чеченском языке	2	2	2	2	8
Иностранный язык	Английский язык	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Модуль по выбору: «Основы исламской культуры»	-	-	-	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
Итого		21	25	25	26	97
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		-	1	1	-	2
Чеченский язык		-	1	1	-	2

Пояснительная записка к учебному плану 1-4 классов «МБОУ «Гребенская СОШ»

Учебный план МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа» на 2019 – 2020 учебный год, являющийся нормативно-правовой основой работы всего педагогического коллектива, разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. **Федеральный закон от 21.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».**
2. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции от 29.12.2014 № 5).**
3. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373».**
4. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
5. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 года № 253 «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию». (с изменениями и дополнениями).**
6. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2017 года № 506 “О внесении изменений в [федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего \(полного\) общего образования](#), утвержденный [приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089](#)”.**
7. **Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в действующей редакции от 25.12.2013 № 3);**
8. **Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.10.2003 г. №13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой».**
9. **Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего**

образования»;

10. **Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.01.2012 г. N 84 – р** «Об утверждении плана мероприятий по введению с 2012/13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики»».

11. **Основная образовательная программа начального общего образования** (приказ 41/1 от 01.09.2011г).

Учебный план:

1. составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения качества обучения школьников, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также с учётом гигиенических требований, предъявляемых к условиям обучения и воспитания школьников и сохранения их здоровья;
2. составлен на основе:

-ФГОС второго поколения – 1, 2, 3, 4классы,

- обеспечен кадрами и программно-методическими комплектами, программами и пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ;

3. нацелен на решение следующих задач:

- обеспечение базового образования для каждого обучающегося;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- обновление содержания образования;
- удовлетворение социальных запросов;

4. При формировании учебного плана соблюдается преемственность учебных планов и программ. Все дисциплины, составляющие федеральный компонент, входят в учебный план школы и реализуются в полном объёме.

Изменения в учебном плане школы осуществлены за счёт часов вариативной части базисного плана при выполнении школьного компонента, а также с учётом социальных запросов и реализации интересов, наклонностей и потребностей обучающихся при адаптации их к общественной жизни.

При реализации учебного плана используются учебники из числа входящих в Перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Характеристика основных направлений внеурочной деятельности

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» позволяет в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов и является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Согласно особенностям организации и структуры образовательного процесса модель внеурочной деятельности определена как оптимизационная.

Цели внеурочной деятельности:

-создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей.

-создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, не учитываются при определении обязательной допустимой нагрузки учащихся, но являются обязательным для финансирования.

Внеурочная деятельность на базе образовательного учреждения реализуется в соответствии с требованиями Стандарта через системы неаудиторной занятости, дополнительного образования. 2 часа – обязательные, 2 часа - по выбору обучающегося.

Для организации внеурочной деятельности обучающихся 1-4 класса отводится не менее 2 часов в неделю на одного ребенка. Внеурочная деятельность осуществляется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

Формы внеурочной деятельности (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.) и объем внеучебной нагрузки на обучающегося определяет образовательная организация.

Периодичность и формы промежуточной аттестации.

Основными принципами системы оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования);
- оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно- практических и учебно-познавательных задач;
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся;
- использование персонифицированных процедур итоговой оценки и аттестации обучающихся и неперсонифицированных процедур оценки состояния и тенденций развития системы образования;
- уровневый подход к разработке планируемых результатов, инструментария и представлению их;
- использование накопительной системы оценивания (портфолио),

характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений;

-использование наряду со стандартизированными письменными или устными работами таких форм и методов оценки, как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдения и др.;

использование контекстной информации об условиях особенностяхреализации образовательных программ при интерпретации результатов педагогических измерений.

-приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя.

-открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей.

Промежуточная аттестация предусматривает осуществление аттестации учащихся 1 раз в год:

- промежуточной аттестации по окончании учебного года.

Годовая промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний в 1 классе и с аттестационными испытаниями во 2-4-х классах. Промежуточная аттестация проводится во 2-4 классах по всем учебный предметам с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по 5- балльной шкале. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале.

Промежуточная текущая аттестация во 2,3-4 классах по учебным предметам определяется оценкой за четверть, год. Результативность обучения по четвертям, году оценивается по итогам текущего контроля. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных и иных видов контрольных работ. По учебному предмету ОРКСЭ применяется безотметочная система оценивания.

Итоговые отметки учащихся за аттестационный период должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости учащегося.

Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой. Для учащихся 2-4-х классов годовая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями осуществляется по учебным предметам учебного плана. Промежуточная аттестация осуществляется путем проведения контрольных работ, тестовых работ и других видов согласно тематическому плану, административных контрольных работ, составленных членами ШМО и утвержденным приказом директора образовательного учреждения.

Основные формы промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты с грамматическим заданием,

рефераты, и другое;

устная проверка – проверка смыслового чтения, защита проекта, собеседования и другое;

- комбинированная проверка -сочетание письменных и устных форм проверок. (Портфолио достижений, анализ литературного произведения)

Учебный план
основного общего образования МБОУ «Гребенская СОШ»

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					Всего часов за неделю
		V кл	VI кл	VII кл	VIII кл	IX кл	
		Часы	Часы	Часы	Часы	Часы	
Обязательная часть							
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Чеченский язык	1	1	1	1	1	5
	Чеченская литература	2	2	2	2	2	10
Иностранный язык	Английский язык	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5	-	-	-	10
	Алгебра	-	-	3	3	3	9
	Геометрия	-	-	2	2	2	6
	Информатика	-	-	1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	2	10
	Обществознание	-	1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Естественно-научные предметы	Физика	-	-	2	2	3	7
	Химия	-	-	-	2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
Искусство	Музыка	1	1	1	1	-	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	-	-	3
Технология	Технология	2	2	2	1	-	7
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности и	-	-	-	1	1	2
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Итого		30	32	33	34	34	163
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		2	1	2	2	2	9
Чеченский язык		1	1	1	1	1	5
Математика		1	-	1	1	1	4

Максимально допустимая недельная нагрузка	32	33	35	36	36	172
--	----	----	----	----	----	-----

Пояснительная записка к учебному плану основного общего образования

МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа»

Учебный план МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа» на 2019 - 2020 учебный год, являющийся нормативно-правовой основой работы всего педагогического коллектива, разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. **Федеральный закон от 21.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».**
2. **Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в действующей редакции от 01.02.2012 № 5)**
3. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1644, от 31.12.2015г № 1577).**
4. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015(в редакции Приказа Минобрнауки России от 17.07.2015г №734) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
5. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 года № 253 «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию». (с изменениями и дополнениями).**
6. **Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в действующей редакции от 25.12.2013 № 3);**
7. **Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.10.2003 г. №13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой».**
8. **Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;**
9. **Основная образовательная программа основного общего образования (приказ №85 от 02.09.2013г).**

Учебный план:

1. составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения качества обучения школьников, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также с учётом гигиенических требований, предъявляемых к условиям обучения и воспитания школьников и сохранения их здоровья;
2. составлен на основе:

-ФГОС второго поколения – 5-9 классы,

3. В основном обеспечен кадрами и программно-методическими комплектами, программами и пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ;
4. Нацелен на решение следующих задач:
 - обеспечение базового образования для каждого обучающегося;
 - развитие творческих способностей обучающихся;
 - обновление содержания образования;
 - удовлетворение социальных запросов;

При формировании учебного плана соблюдается преемственность учебных планов и программ. Все дисциплины, составляющие федеральный компонент, входят в учебный план школы и реализуются в полном объёме.

Изменения в учебном плане школы осуществлены за счёт часов вариативной части базисного плана при выполнении школьного компонента, а также с учётом социальных запросов и реализации интересов, наклонностей и потребностей обучающихся при адаптации их к общественной жизни.

При реализации учебного плана используются учебники из числа входящих в Перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Режим работы в рамках реализации учебного плана:

В МБОУ «Гребенская средняя общеобразовательная школа» 5 – 9 классы работают в режиме шестидневной учебной недели.

Сроки усвоения образовательных программ:

- основное общее - 5 лет,

Продолжительность урока:

5 - 9 классы - 45 минут.

Продолжительность перемен:

минимальная - 10 минут,

Продолжительность учебного года:

В 5-8 классах -35 учебных недель

В 9 классах- 34 учебных недель

Объём домашнего задания соответствует требованиям, предъявляемым СанПин (в астрономических часах):

-5 кл. - до 2 часов,

- 6 - 8 кл. - до 2, 5 часов,

- 9 кл - до 3,5 часов.

Обучение в 5-9 классах проводится по пятибалльной системе **Максимально допустимая недельная учебная нагрузка:**

- - 5 кл. - 32 часов, 6 кл. - 33 часов, 7 кл. - 35 часов, 8 кл. - 36 часов, 9 кл. - 36 часов,

Аттестация обучающихся подразделяется на:

- годовую (промежуточную) аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную и полугодовую (промежуточную) аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части;

проводится в формах:

письменной проверки; устной проверки; комбинированной проверки;

оценивается:

в виде отметок по пятибалльной системе (включая предметы регионального компонента учебного плана

Формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Гребенская СОШ»

Промежуточная аттестация обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС подразделяется на:

- оценку личностных результатов:

- оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать;

- личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

- оценку метапредметных результатов, которая :

- предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;

- оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

- оценку предметных результатов, которая ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

Порядок, сроки и результаты проведения аттестации:

Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, дневниках учащихся

Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОО.

Четвертная (5 - 9 кл.) промежуточная аттестация обучающихся ОО проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5 - ти и более текущих отметок за соответствующий период.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля, четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся в 3-х дневный срок с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится у классного руководителя.

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МБОУ «Гребенская СОШ» основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах в течение следующего учебного года.

Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ОО.

Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета ОО.

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

Характеристика уровней образования

Основное общее образование обеспечивает освоение учащимися общеобразовательных программ в условиях становления и формирования личности ребенка и направлено на развитие его склонностей, интересов и способностей к социальному и профессиональному самоопределению.

Учебный план для V – IX классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ основного общего образования.

Учебный план для V -IX классов обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся. При составлении учебного плана основной образовательной программы основного общего образования для 5-9-х классов учитывались следующие требования федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования:

Состав и структуру обязательных предметных областей состоит из двух разделов:

- обязательной части;
- части, формируемой участниками образовательных отношений.

В учебный план входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы: филология- русский язык и литература, чеченский язык и литература, математика и информатика-математика, алгебра, геометрия, информатика, общественно-научные предметы-история, обществознание, география, естественно-научные предметы- физика, химия, биология; искусство (изобразительное искусство, музыка), технология; физическая культура и ОБЖ.

На втором уровне обучения предмет «Математика» в 7-9 классах представлен предметами: «Алгебра и Геометрия». В 8-9 классах распределение часов 4:2(4 часа алгебры и 2 часа геометрии) (1 час из части, формируемой образовательными отношениями отведен на усиление преподавания предмета «Алгебра» в 7-9 классах.)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений распределен следующим образом(протокол №1 родительского собрания от 14.08.2019г)

В 5-х классах 1 час отводится на изучение предмета « Математика» и 1 час на изучение предмета « Чеченский язык».

В 6-х класса на изучение предмета « Чеченский язык»

В 9-х классах на изучение предмета « Чеченский язык» и « Алгебра»

Согласно ФГОС ООО основная образовательная программа ООО реализуется через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

План внеурочной деятельности ООО

[illegible]

**Учебный план
среднего общего образования МБОУ «Гребенская СОШ»**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего часов за неделю
		10 класс		11 класс		
		Часы	35 уч.нед	Часы	34 уч.нед	
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	2	70	2	68	4
	Литература	3	105	3	102	6
Иностранный язык	Английский язык	3	105	3	102	6
Математика и информатика	Математика	5	175	5	170	10
	Информатика	1	35	1	34	2
Общественные науки	История	2	70	2	68	4
	Обществознание	2	70	2	68	4
Естественные науки	Физика	2	70	2	68	4
	Химия	2	70	2	68	4
	Астрономия	1	35	-	-	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	3	105	3	102	6
	Основы безопасности жизнедеятельности	1	35	1	34	2
Итого		27	945	26	884	53
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Дополнительные учебные предметы	Чеченский язык	1	35	1	34	2
	Чеченская литература	3	105	3	102	6
	География	-	-	1	34	1
	Биология	2	70	2	68	4
Курсы по выбору	Практикум по русскому языку (подготовка к ЕГЭ)	1	35	1	34	2
	Практикум по математике (подготовка к ЕГЭ)	1	35	1	34	2
	Практикум по химии по подготовка к ЕГЭ	1	35	1	34	2
Индивидуальный проект		1	35	1	34	2
Максимально допустимая недельная нагрузка		37	350	37	374	74

Пояснительная записка к учебному плану среднего общего образования (10-11 классы).

Общие положения

Учебный план МБОУ «Гребенская СОШ» для среднего общего образования (10-11 классов) разработан на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 09 марта 2004 года № 1312 (в редакции Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 г. № 241, от 30.08.2011 г. № 1994, от 01.02.2012 г. № 74);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"» (далее – СанПиН) (в редакции Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 81 от 24.12.2015);
- СанПиН 2.4.2.3286 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1529 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 года № 253»;
- Письма заместителя Министра образования и науки Российской Федерации Т.Ю.Синюгиной от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июня 2017 года № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. №1089»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № 581 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную

аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 апреля 2012 г. № 413, зарегистрированного Минюстом России 07.06. 2012, рег. № 24480 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с последующими изменениями).
- Основная образовательная программа основного общего образования (утверждена решением педагогического совета, протокол от 28.08.2018г №1).

Основные принципы формирования учебного плана

При формировании учебного плана МБОУ «Гребенская СОШ» определен режим работы образовательного учреждения: 6-дневная учебная неделя.

Учебный план в 10-х классах рассчитан на 35 учебные недели. В 11 классах учебный год длится 34 учебные недели, не включая летний экзаменационный период.

Продолжительность осенних, зимних, весенних каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Учебный год начинается с 1 сентября.

Учебные периоды – семестры, в 10-11 классах оценивание происходит по семестрам.

Общая продолжительность осенних, зимних, весенних каникул – 30 дней.

Обучение осуществляется на русском языке.

Обучение осуществляется в две смены.

Продолжительность урока на уровне среднего общего образования составляет 45 минут.

Совокупное учебное время, отведенное в учебном плане на учебные предметы обязательной части и учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, не превышает максимально допустимую недельную нагрузку обучающихся - 37 часов в неделю.

Количество часов, отведенных на обязательную часть учебного плана, в совокупности с количеством часов части, формируемой участниками образовательного процесса, за 2 года реализации основной образовательной программы среднего общего образования составляет не менее 2170 часов и не более 2590 часов.

Учебный план ФГОС СОО 10 класс (универсальный профиль)

В соответствии с ФГОС СОО МБОУ «Гребенская СОШ» предоставляет ученикам 10 (11) класса возможность формирования индивидуальных учебных планов, включающих обязательные учебные предметы: учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей (на базовом или углубленном уровне), в том числе интегрированные учебные предметы «Обществознание», дополнительные учебные предметы, курсы по выбору.

В индивидуальных учебных планах для каждого обучающегося предусмотрено выполнение индивидуального проекта.

Индивидуальные учебные планы обучающихся содержат 10 (11) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной стандартом.

В учебный план входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

«Русский язык и литература»: русский язык, литература;

«Родной язык и родная литература»: чеченский язык и чеченская литература;

«Иностранный язык»: английский;

«Математика и информатика»: алгебра и начала анализа, геометрия, информатика;

«Общественные науки»: история, география;

«Естественные науки»: биология, астрономия, химия;

«Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности»: физическая культура, ОБЖ.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, сформирована на основе реализации интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения и включает в себя предметные области:

«Русский язык и литература» (на изучение русского языка добавлен 1 час в 10(11) классе, элективный курс «Подготовка к ЕГЭ» - 1 час в (10-11)классе), «Математика и информатика» (на изучение алгебры и начала анализа – 1 час 10(11) классе; спецкурс «Практикум по математике» – 1 часа,

«Общественные науки» (обществознание - 2 час в 10(11) классе, спецкурс «Избранные вопросы по обществознанию» в 11 классе- 1 час, право – 1 час в 10(11) классе, спецкурс «Основы экономической теории» - 1 час в 10(11) классе, спецкурс «Практический курс географии» 2 часа в (11)классе),

«Естественные науки» (химия – 2 час в 10(11) классе, спецкурс «Подготовка к ЕГЭ» 1 час в 10классе в (11) классе).

Формами промежуточной аттестации учащихся являются:

□ итоговые предметные и метапредметные контрольные работы;

□ предметное диагностическое тестирование;

□ творческие и исследовательские проекты;

□ комплексные проверки;

□ письменные контрольные работы (в том числе и в тестовой форме);

□ иные формы, определяемые образовательными программами и (или)□ индивидуальными учебными планами;

□ ВПР.

В 10-11 классах оценивание происходит по полугодиям.

Итоговая аттестация в 11-й класс проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, определяемом Министерством образования РФ.

Обучающиеся десятых классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана за предпоследний год обучения, могут сдать государственную итоговую аттестацию по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее.

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится для обучающихся одиннадцатых классов в декабре последнего года обучения.

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети – инвалиды.

Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет». В случае, если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные срок

3.5. Методическая деятельность школы

В нашей школе задача методической работы – это создание такой образовательной среды, где был бы максимально реализован потенциал и учащегося и педагогического коллектива, создание таких условий, в которых бы и учитель, и педагогический коллектив в целом, просто не мог бы работать некачественно. Качество же внутри учителя – это категория нравственная, требующая развития его самосознания и постоянного профессионального роста. Среди основных слагаемых успешного осуществления процесса развития школы следует отметить готовность педагогов МБОУ «Гребенская СОШ» к осуществлению преобразований, уровень их профессиональных компетенций, умение работать творчески, мобильно, в инновационном режиме.

МБОУ «Гребенская СОШ» полностью укомплектована педагогическими кадрами: процесс обучения ведется по всем предметам учебного плана. В школе работают 79 педагогических работников. Из всех педагогических работников имеют высшее образование -37, среднее специальное – 38, студенты- заочники - 4. Имеют высшую квалификационную категорию-0 педагога, первую квалификационную категорию – 3, соответствие-68. Прошли переподготовку - 52. Анализируя характеристику педагогических кадров можно утверждать, что учителя достаточно высокого уровня профессионализма, но устоявшаяся педагогическая позиция учителей, имеющих большой стаж профессиональной деятельности, наличие собственной системы взглядов на образование, не всегда благоприятно сказываются на способностях педагогов к переосмыслению профессиональной деятельности в современных условиях. Данная проблема решалась через организацию работы по повышению профессионального уровня педагогического состава.

Работа педагогического коллектива школы над методической темой

В 2020 учебном году коллектив школы продолжил работу над методической темой: «Формирование ключевых компетенций обучающихся через использование активных методов обучения»

Для её реализации были сформулированы следующие цели и задачи:

Цель методической работы:

Совершенствование системы организационно-управленческого и методического обеспечения по реализации федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи школы:

1. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
2. Повышение качества образовательного процесса через:
 - осуществление системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании;

-применение педагогических образовательных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;

- работу с учащимися по подготовке к государственной итоговой аттестации;

-формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности;

-обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье учащихся;

-осуществления процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.

3. Формировать мультидисциплинарное пространство школы для участников образовательного процесса

4.Создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и реализации ФГОС;

Поставленные перед коллективом задачи решались через результатов образовательного процесса, совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными обучающимися, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителей, развитие способностей обучающихся, повышение у них мотивации к обучению, а также систематическое создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- 1.Тематические педагогические советы.
- 2.Работа школьных методических объединений.
- 3.Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями.
- 4.Работа с одаренными детьми
- 5.Работа со слабоуспевающими детьми
- 6.Методические семинары
- 7.Аттестация педагогических работников.

Это традиционные и надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательной программы и учебного плана школы, обновление содержания образования путем использования результативных и проверенных временем педагогических технологий (лично - ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, развивающие.

Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет. В 2020 учебном году было проведено пять тематических педсовета. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

Тематические педсоветы :

- Современный урок как основа эффективного и качественного образования
- Образовательный процесс в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО

- Информационная безопасность учащихся в сети «Интернет» и роль родительского комитета в нем.
 - Проектная деятельность как направление работы по развитию творческих способностей обучающихся.
 - Что такое УУД по ФГОС и чем они отличаются от ЗУНов
 - Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС
 - Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых стандартов
- Педсоветы проходили в традиционной форме: доклады, последующее обсуждение темы.

Анализ проделанной работы позволяет выделить позитивные и негативные тенденции.

Позитивное:

- заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов;
- включение каждого педагога в анализ результатов учебной деятельности школы;
- заинтересованность педагогов в выработке решений;
- создание благоприятного климата педсовета.

Негативное:

- не все решения педсоветов, проведенные в прошедшем учебном году, были выполнены

Следовательно, были даны рекомендации:

- 1) Активно включиться в реализацию основных направлений программы развития школы.
- 2) Откорректировать структуру и создать целостную систему участия родительской общественности в управлении школой.

3.6. Работа методического совета.

План работы МС подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы.

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

В течение года методическим советом было проведено шесть заседаний. Актуальными темами методического совета были следующие:

- Рассмотрение плана работы на новый учебный год.
- Внедрение в образовательную практику проектных способов обучения
- Использование метода «мозгового штурма» в учебном процессе
- Проблема самоанализа урока
- Организация самостоятельной работы учащихся на уроке, внедрение способа самостоятельной взаимопроверки

Проблема: нехватка времени, недостаточная активность и инициативность членов МС.

Рекомендации:

- более четко планировать и распределять нагрузку между членами МС.
- организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных процессах;
- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.
- повысить результативность методического совета в решении поставленных задач.

3.7. Работа методических объединений:

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются методические объединения. В 2020 году школе действовало 6 методических объединения:

- 1.МО учителей начальных классов, руководитель –Зайтаева З.В.
- 2.МО учителей физико - математического цикла, руководитель –Решедова Д.М.
- 3.МО учителей русского языка и литературы», руководитель –Седиева М.У.
- 4.МО учителей естественного цикла, руководитель -Махмудова Т.А.
- 5.МО политехнического цикла- руководитель – Денисултанова М.Ш.
- 6.МО учителей чеченского языка и литературы - руководитель -Умарова З.З.

В соответствии с методической темой школы были выбраны темы, над которыми работали школьные методические объединения:

Название ШМО	Тема ШМО
ШМО учителей гуманитарного цикла	Формирование коммуникативной компетенции учителя и учащихся как средство повышения качества образования»
ШМО учителей чеченского языка и литературы	Повышение орфографической и пунктуационной грамотности учащихся
ШМО учителей естественного цикла	Повышение эффективности и качества обучения на основе современных подходов в условиях модернизации российского образования

ШМО учителей физико-математического цикла	Повышение качества знаний на основе применения новых технологий
ШМО учителей политехнического цикла	Расширение воспитательной среды школы с целью повышения уровня здоровьесберегающего, нравственного и гражданско-патриотического воспитания учащихся
ШМО учителей начальных классов	Формирование творческого потенциала учителя в процессе совершенствования и поиска разнообразных методов обучения и воспитания, реализующих стандарты второго поколения

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- работа с новыми образовательными стандартами;
- согласование рабочих программ и корректировка календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и среднего звена, вопросы адаптационного периода в 1-ом, 5-ом и 10 –ом классе;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, вышедших на итоговую аттестацию (по результатам контрольно-диагностических материалов) в течение года ;
- методы и формы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- новые (выбранные педагогами для работы в текущем году) технологии и проблемы их освоения на практике;
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ.

На заседаниях методических объединений рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением инновационных методов и форм работы, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья учащихся, изучали демоверсии (тексты и задания диагностических контрольных и тестовых работ), материалы с сайта ФИПИ и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Кроме открытых уроков, администрацией школы посещались уроки

в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля с целью оказания методической помощи.

В течение учебного года посещались уроки учителей-предметников

3.8. Посещение и контроль уроков.

Основные цели посещения уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Классно-обобщающий контроль.
3. Преемственность.
4. Аттестация педагогических работников.
5. Использование новых технологий
6. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

По результатам наблюдений за деятельностью учителей и обучающихся на уроках выявлены следующие недочеты:

- отбор содержания, форм и методов обучения рассчитаны на среднего ученика, не планируется учителями урок на обучающихся с высоким и низким уровнем мотивации;
- не даётся домашнее задание дифференцированно с учётом индивидуальных особенностей обучающихся; (это «западает», начиная с начальной школы);
- преобладает монологическая форма общения учителя с обучающимися, что существенно затрудняет процесс формирования и развития у детей коммуникативных умений;
- учителя не в полном объеме используют ЭОР, наглядные средства обучения

Среди причин, мешающих работе, педагоги выделили следующие:

- недостаток времени на работу с электронными носителями;
- недостаточно отработан навык комплексного применения различных средств обучения.

Причины этих трудностей:

- изложение учебного материала в учебниках (даже в новых УМК) остаётся чаще всего информативным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений;
- нет целенаправленной систематической работы учителя над развитием творческих способностей обучающегося.

Выводы:

В целом все уроки методически построены верно, уроки насыщенные, разнообразные. Учителя-предметники начали широко использовать компьютерные технологии. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению восприятию материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта.

- Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные методические обобщения.
- Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения.
- Уделялось внимание формированию у обучающихся навыков исследовательской деятельности;
- сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у обучающихся. Недостатком работы является плохая организация школьными методическими объединениями работы по взаимопосещению уроков своих коллег МО.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Разнообразить формы проведения заседаний ШМО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
3. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

3.9. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами

В школу приходят молодые специалисты, которые уже в начале своей деятельности испытывают затруднения профессионального, психологического и социального характера. Каким этот учитель будет через год-два? Как он вольется в коллектив? Ответы на эти вопросы во многом зависят от организации помощи начинающему педагогу. С этой целью в школе в 2020 году велась работа с молодыми педагогами.

В начале учебного года в целях оказания методической помощи молодым учителям был разработан план работы с молодыми специалистами.

На начало учебного года в нашей школе в должности «учитель» работало 21 молодых специалиста, на конец учебного года 17 учителей. На начало учебного года

директором школы на основании Положения о работе с молодыми специалистами издан приказ об организации наставничества.

Работа с молодыми специалистами строилась согласно плану и велась по следующим направлениям деятельности:

- Школьная документация;
- Организация учебно-воспитательного процесса;
- Методическое сопровождение молодого учителя;
- Самообразование
- Психологические основы адаптации молодого специалиста.

В течение года проводилась диагностика и анкетирование молодых специалистов с целью изучения затруднений в педагогической деятельности, степени адаптации молодых педагогов.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов в свете реализации ФГОС), самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.; посещались уроки у молодых специалистов. Посещенные уроки показали, что учителя владеют предметными знаниями, но имеет проблему в методике преподавания. Учителя в основном стараются соответствовать требованиям ФГОС в части планирования и проведения урока. Молодые специалисты: Каимова Х.Л., Джунаидова И.С., Хайбулина М.Х. Эдилгериева Ф.Л, Эдилгериева Р.Л, Гарцаева С.И, Зеодиева М.А. на уроке используют дидактический материал, стараются применять разные методы и формы на уроке. Оргмомент урока настраивает ребят на работу: приветствие, постановка задач, объяснение хода урока. Содержание учебного материала соответствует целям урока, отличается достаточной насыщенностью и в определенных моментах умеренной сложностью. На уроках малоопытного учителя Хаджимуратова С.А. было отмечено, что учитель уделяет большое внимание воспитательным целям урока, но не учитывает возрастные особенности учащихся. Мало использует задания, развивающие УУД.

В ходе посещения уроков и часов общения молодых учителей выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины. Не всегда умеют молодые специалисты осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся.

Выводы и рекомендации:

Период адаптации молодых специалистов прошел успешно. Молодым специалистам оказывается помощь администрацией и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

В 2020 году целесообразно продолжить консультационную работу учителей-наставников с молодыми. Необходимо усилить совместную деятельность молодых учителей и администрации в работе с учащимися, требующими к себе особого

внимания, учащихся с низкой учебной мотивацией, а также с учащимися с высокой учебной мотивацией, уделить больше внимания отработке эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности, уделить внимание работе над темой самосовершенствования.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является система внеклассной работы по предметам, которая включает в себя такие традиционные мероприятия, как:

- предметные недели;
- тематические конкурсы сочинений, чтецов, художников.

В программу этих мероприятий входят: предметные викторины, конкурсы, выставки газет и кроссвордов. В течение 2020 года проведены предметные недели учителей русского языка и литературы(Седиева М.У.) , физико - математического цикла (Решедова Д.М.),учителей естественного цикла(Махмудова Т.А.) В них приняли участие практически все обучающиеся школы, до 60% обучающихся средней и старшей школы. Наиболее интересными проведены предметные недели естественного цикла, учителей русского языка и литературы : были четко спланированы, план проведения был заранее вывешен для обучающихся и учителей. Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на хорошем уровне. На слабом уровне были проведены предметные недели естественного цикла, политехнического цикла

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, сказок, поделок, кроссвордов, ребусов; игры, викторины, выставки, открытые внеклассные мероприятия и уроки.

Выводы:

1. Учителя в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности, умение создавать атмосферу заинтересованности.
2. Учащиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения вопросов.
3. Интересные разнообразные формы проведения предметных декад вызвали интерес у учащихся.

3.10.Работа со слабоуспевающими обучающимися

С целью повышения качества обучения в школе была организована работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению:

- составлен план работы со слабоуспевающими обучающимися;
- организованы индивидуальные консультации;
- на заседаниях МО, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими обучающимися, результаты успеваемости, результаты

проведенных контрольных срезов и контрольных работ, намечали пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету.

Недостатком работы со слабоуспевающими обучающимися явилось то, что не систематически учителя-предметники организовывали работу с данной категорией детей, работа чаще всего носила фрагментарный характер. На уроках не было дифференцированной работы, недостаточная работа классных руководителей с родителями. Учителя-предметники не всегда выставляют объективные оценки, что наглядно было выявлено при проверке ВПР.

3.11. Работа с обучающимися, имеющими повышенную активность

В 2020 году была организована работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Кроме того учащиеся нашей школы обучаются в районной школе для одаренных детей.

Сайханова Марха(11а кл), Султабаева Сюзанна,(11а кл) Бектемирова Джамиля(9в кл). Гамадаева Джамилат(9в кл). Косумова Макка (10а), Гайсина Амина (10а), Юзикеева Марият (10а). Они участвовали в проектных работах и занимали призовые места. Учащиеся 10-х классов в конце учебного года защищали индивидуальные проекты. Куратором проектных работ в 10 классах был учитель чеченского языка и литературы Умарова З.З.

Учащиеся школы участвовали в школьном туре предметных олимпиад.

В школьном туре олимпиады принимали участие 218 обучающихся 4-11 классов, которые изъявили желание принять участие в Олимпиаде. Квоты на участие в школьном этапе Олимпиады, на основании «Положения о проведении Олимпиады» не устанавливалось. Эта цифра намного ниже чем в прошлом году. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. На основании протоколов и предоставленных работ учащихся был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Победителями стали 26 обучающихся, призерами 32 учащихся, что составляет 27 % от общего количества участников олимпиады.

По итогам школьного тура грамотами были награждены учащиеся 5-11 классов, ставшие призёрами и победителями школьных олимпиад.

По результатам школьного этапа из победителей сформирована команда учащихся для участия в районном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020 году. учителям-предметникам продолжать работу с обучающимися, имеющими п

Выводы:

1. Школьный тур предметных олимпиад прошёл организованно в соответствии с Положением о школьных олимпиадах.
2. Большая часть учащихся принимала участие в нескольких предметных олимпиадах.

3. Учащиеся не приняли участие в олимпиаде по астрономии, информатике
4. Необходимо отметить, что в школьном туре олимпиадные задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода для выполнения, проявления творческой деятельности. По сравнению с предыдущим учебным годом количество победителей и призеров уменьшилось. На низком уровне подготовлены учащиеся всех классов к олимпиадам по всем предметам.

Причины:

- Отсутствие систематической, целенаправленной работы с одарёнными учащимися.
- Мало внимания уделяется заданиям на развитие логического мышления учащихся.
- Низкий уровень практической направленности предметов.
- Однообразие форм разноуровневой и дифференцированной работы

Рекомендации.

1. Учителям предметникам проанализировать итоги школьных олимпиад на заседании методических объединений, разработать конкретные рекомендации по подготовке учащихся к муниципальным олимпиадам.
2. Усилить работу с одарёнными учащимися учителей предметников.
3. Учителям предметникам, работающих в 5-11 классах изучить индивидуальные способности учащихся, уровень подготовки каждого ученика, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях учащихся, систематически использовать в работе с данным классом личностно-ориентированные технологии.

3.12. Курсовая переподготовка

Условия, созданные в школе, способствуют росту профессионального мастерства учителей, в этом году произошли изменения в повышении мастерства учителей.

Учеба на курсах повышения квалификации в ЧИПКРО проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. В 2020 году курсы повышения квалификации прошли 8 учителей в рамках обучения по ФГОС и 4 учителя прошли курсы повышения квалификации по профессиональной переподготовке дистанционно и получили дипломы.

Проблема: низкая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы. Объясняется нехваткой времени.

Задачи: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение.

3.13. Работа по аттестации учителей

Аттестация педагогических работников призвана стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение квалификации педагога, его методологической культуры, личностный профессиональный рост. Учитывая то, что в настоящее время претерпели изменения основные задачи аттестации, были разработаны новые критерии для установления соответствия уровня квалификации педагогического работника, предъявляемые к квалификационным категориям. Процедура проведения аттестации упростилась, но стала более объективной,

позволяющей проанализировать работу педагога глубоко, всесторонне. Раньше было достаточно для получения желаемой категории педагогу провести отличный урок или мероприятие, представить результаты письменных работ, несколько грамот, методические разработки. Новые критерии заставляют педагога быть в постоянном поиске: использовать новые технологии, в том числе дистанционные, разрабатывать программы, много читать, заниматься самообразованием, принимать участие в профессиональных конкурсах, обобщать и распространять свой опыт, проводить исследовательскую работу, привлекать школьников к проектной деятельности. А ведь это то, чем не хотели заниматься учителя, ссылаясь на занятость, отказывались участвовать в конкурсах, постепенно «выгорая» и становясь ограниченными и неинтересными людьми. Новый подход к оценке уровня квалификации педагога не позволяет учителю равнодушно относиться к результатам успеваемости школьников по предмету, так как большое количество баллов можно получить за высокий результат выполнения классом экзаменационных, краевых диагностических работ.

В итоге учитель стал искать новые формы работы со слабоуспевающими и способными учениками, проводить дополнительные занятия, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения. Появилось много интересных печатных работ, главное – педагог перестал быть урокодателем. Педагоги проявляют желание участвовать в конкурсах разного уровня, качественно готовят к олимпиадам и конкурсам учеников.

Для педагогов созданы условия для проявления творчества, инициативы. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников школы был разработан на начало учебного года, оформлен стенд в помощь аттестуемым, где расположена вся необходимая информация по организации аттестации и подготовке к прохождению аттестации, проведены индивидуальные беседы с педагогами школы, разъяснены основные положения и принципы организации и прохождения аттестации

Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации. Всем учителям, желающим пройти аттестацию, оказана помощь. Не только не было запретов на прохождение аттестации, но даже некоторых учителей, имеющих высокие результаты работы, убеждали в том, что они успешно пройдут аттестацию. Но остается проблемой, что учителя на первую и высшую категорию не проходят аттестацию.

В 2020 году 17 учителей школы прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности, 2 педагога прошли на первую квалификационную категорию.

Задачи на 2021 год.

1. Продолжить грамотную и успешную работу по организации и проведению аттестации педагогических работников.
2. Организовать индивидуальную работу с педагогами, не имеющими квалификационной категории, с целью прохождения ими аттестации в следующем учебном году.

3. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, в научно-исследовательской деятельности, в подготовке школьников к олимпиадам, чемпионатам и конкурсам уровня.

Задачи на следующий учебный год.

4. Продолжить грамотную и успешную работу по организации и проведению аттестации педагогических работников.
5. Организовать индивидуальную работу с педагогами, не имеющими квалификационной категории, с целью прохождения ими аттестации в следующем учебном году.
6. Организовать работу по оформлению электронного портфолио учителя на сайте школы с целью повышения объективности деятельности педагогов.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Методическая работа в школе представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер. Повышение квалификации учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, в уровне развития и воспитанности учащихся.

Поставленные задачи методической работы на 2020 год были выполнены.

Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Растет активность учителей, их стремление к творчеству.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются серьезные недостатки:

- работа большинства МО направлена в основном на работу с учащимися, следует больше внимания уделять работе с учителями;
- низок уровень умения педагогов анализировать свои достижения и недостатки по соответствующим критериям.

3.14. Характеристика системы воспитания в образовательном учреждении

В МБОУ «Гребенская СОШ» воспитательная работа осуществлялась на основании плана воспитательной работы школы на учебный год, планов воспитательной работы классных руководителей, воспитательной программы.

Образовательный процесс опирается на сформировавшуюся воспитательную систему школы, в которую включены:

- Педагогический совет;
- Методическое объединение классных руководителей;
- Совет Лидеров школы (Юные Кадыровцы),
- Совет Профилактики правонарушений;
- Кружок дополнительного образования;
- Родительский комитет.

Концепция воспитательной работы в образовательном учреждении.

Принципами работы школы являются:

- Гуманистическая ориентация воспитания;
- социальная адекватность воспитания;
- индивидуализация воспитания учащихся;
- социальное закаливание детей;
- создание воспитывающей среды.

Задачи воспитательной работы:

Воспитание у школьников патриотического отношения к семье, школе, малой Родине, России.

Развитие духовно-нравственной личности, разумно сочетающей личные интересы с общественными.

Формирование необходимых материальных и правовых норм поведения в части государственных, трудовых, гражданских и семейных законов, осознание себя как части правового государства, способного к сотрудничеству с другими через изучение Конвенции о правах ребёнка.

Воспитание чувства долга, ответственности, готовности к защите Отечества, чувства любви и привязанности к семье, родному дому, своей Родине, традициям, обычаям своего народа.

Формирование умений и потребности сохранять и приумножать богатства природы.

Административная структура, функционально ответственная за воспитательную работу в образовательном учреждении (управление, отдел, ответственный за воспитательную работу);

Органы самоуправления обучающихся.

В школе работают органы ученического самоуправления. В актив школы входят представители классных коллективов с 5 по 11 класс, выбранные на классных собраниях. Активом школы разработан Устав школьной организации, которая называется «Исток». Создана символика, оформлен стенд. Заседания ученического совета проходят один раз в месяц. На заседаниях обсуждается план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных ключевых дел, подводятся итоги рейтинга общественной активности классов.

С помощью актива проводятся все общешкольные мероприятия, а также школьные конкурсы «Самый школьный класс», «Лучший классный уголок», «Самый чистый кабинет», «Внешний вид учащихся», «Лучшие дежурные». Эти конкурсы позволяют улучшать дисциплину, контролировать и активизировать работу классных коллективов.

В школе действуют спортивные секции: вольная борьба, волейбол, дзюдо. Результатом занятий стало участие ребят в спортивных мероприятиях и районных соревнованиях. Ежегодно команды показывают очень хороший результат в соревнованиях по волейболу и греко-римской борьбе.

С 2013 года в школе организована работа кружков «Шашки», «Пешеходный туризм», «Дзюдо», «Вольная борьба», «Баскетбол», «Футбол», «Танцевальная ритмика» Работа в кружках была основана на свободном выборе и доброжелательном участии в них детей, на совместном продуктивном сотрудничестве. Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществляется по программе "Здоровье" в трех направлениях:

- профилактика и оздоровление - физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, утренняя зарядка, динамическая пауза, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс - использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно-консультативная работа - лекции школьной медсестры, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций.

Немаловажную роль в воспитательной работе играют родители. В работу школы вводятся консультации, беседы и тематические родительские собрания. Родители вовлекаются не только в мероприятия по развитию базы школы, они незаменимые помощники в развитии класса и классного коллектива.

Во второй половине 2019/2020 учебного года пришлось ввести дистанционные занятия по программам дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что почти половина родителей (законных представителей) обучающихся не удовлетворены подобным форматом занятий по дополнительному образованию.

3.14.Социальное партнерство

	<i>Субъекты социального партнерства</i>	<i>Формы взаимодействия</i>	<i>Результат взаимодействия</i>
1	Сельская библиотека	сотрудничестве	Совместные мероприятия, конкурсы, посвященные традиционным и юбилейным датам: - Читательские конференции; - Вечера поэзии и прозы; - Проведение общих мероприятий.

2	Центральная районная библиотека ст. Шелковская	сотрудниче- ст во	- Занятия, консультации. - Встречи с писателями – земляками. - Презентации книг и журналов.
3	Дом культуры	сотрудниче- ст во	Проведение общих мероприятий, праздников, смотров художественной самодеятельности.
4	Амбулатория	сотрудниче- ст во	Организация медосмотров.
5	Шелковская ЦРБ	сотрудниче- ст во	Организация медосмотров.
6	Детский сад «Малышок»	сотрудниче- ст во	Школа будущих первоклассников.
7	Совет ветеранов села	сотрудниче- ст во	Встречи с ветеранами труда, войны. Проведение общих праздников, классных часов, встреч, концертов.
8	Музей ст. Старогладовская им. Л. Т. Толстого	сотрудниче- ст во	Проведение экскурсий, классных часов, участие в конкурсах, в исследовательских работах. Посещение выставок, участие в выставках.
9	МБОУ «Дом детского творчества», «ЦДЮТИК», «ЦТТ», ЭКЦ.	сотрудниче- ст во	Участие в мероприятиях муниципального уровня (конкурсах, концертах).
10	Субъекты профилактики правонарушений: - ПДН - КДН и ЗП - Служба участковых	сотрудниче- ст во	Совместные рейды по селу; - Беседы; - Работа совета профилактики; - Посещение неблагополучных семей; - Встречи с учащимися и родителями по профилактике правонарушений.
11	Молодёжная организация «ЮК»	сотрудниче- ст во	Проведение профилактической работы Разработка и реализация мер по профилактике и преодолению негативных явлений в детской и молодежной среде, по формированию здорового образа жизни.

**Удовлетворенность педагогов, учащихся и родителей состоянием
воспитательной работы в школе**

	Индекс удовлетворенности состоянием воспитательной работы
Учащиеся 5 — 8 кла	85%
Учащиеся 9-11 классов	75%
Педагоги	62%
Родители	73%

3.15. Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время.

Наименование кружка, секции, направления:	2015-2016	%	2016--2017	%	2017-2018	%	2018-2019	%	2019-2020	%
Школа:										
<i>Спортивные секции</i>	45	4,1%	45	3,4%			42	3	98	8
<i>Компьютерное дело</i>	25	2,3%	25	2,0%					-	-
<i>Шахи и шахматы</i>	45	4,1	45	3,4%	359	22,9	671	42	278	23
<i>Танцевальный</i>	25	2,3	--						100	9
МБОУ ДОД «Шелковской центр технического творчества»:										
<i>Волшебный бисер</i>	30	2,8%	30	2,34					-	-
<i>Автомоделирование</i>			45	3,4%					-	-
<i>Юный журналист</i>					42	2,8			-	-
ДЮСШ										
<i>Вольная борьба</i>	30	2,8%	2,35	25	1,6		39	3	32	2
<i>Дзюдо</i>	30	2,8%	2,3 %	40	2,6				32	2
<i>футбол</i>				18	1,2		20	1	16	1
<i>Бокс</i>				16	1,1		23	2	-	-
ЭБЦ										
<i>Душа природы</i>	80	7,5%	6,1 %	60	4,2				-	-
ЦДЮТИК										
<i>Юные-велотуристы</i>			1,8 %	60	4,2				-	-
<i>Экологи –краеведы</i>	25		1,9 %						-	-
<i>Пеший туризм</i>				90	6		60	4	150	12

Географы-краеведы	30	2,8%	2,3 %				60	4	60	5
Количество учащихся	365		409		707	47	1590	98	1160	100
Процент внеурочной занятости учащихся:	33%		32%							

3.16. Результативность воспитательной работы:

Занятость обучающихся, воспитанников во внеучебное время:

Показатели	2016--2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
Кол-во воспитанников, посещающих кружки, секции на базе:	кол- во	%	кол- во	%	Кол -во	%	Кол- во	%
общеобразовательного учреждения	115	8,8%	259	22,9	713	44		
учреждения дополнительного образования детей	294	22,7 %	351	23,4	202	12	440	37
предприятий	-	-	-	-	-	-		
других учреждений	-	-	-	-	-	-		
музыкальна школа								
дом культуры	-	-	--	-	-	-		

3.17. Творческие достижения учащихся общеобразовательных учреждений:

№	Количество	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Количество участников различных смотров, конкурсов, олимпиад: всего	31	34	37				
	в т.ч. поселкового уровня	14	18	25				
	муниципального уровня	-	6	6				
	республиканского уровня		1		1	1	4	597
2	Победители и призеры различных смотров, конкурсов, олимпиад: всего				61	32	61	
	в т.ч. поселкового уровня				51	28	57	
	муниципального уровня				10	2	3	
	республиканского уровня						1	

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

4.1. Результаты итоговой аттестации выпускников основного и среднего общего образования

В 2020 году ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ отменили как форму аттестации для всех учеников на основании [постановления Правительства от 10.06.2020 № 842](#). ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения. Школа выдавала аттестаты по результатам промежуточной аттестации, которую провели на основании рекомендаций Министерства просвещения и регионального министерства образования с учетом текущей ситуации: годовые оценки выставили по итогам трех прошедших четвертей. Оценки за 4-ю дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников. Дополнительными требованиями к проведению ГИА-9 являются: - выполнение выпускниками 9 классов в полном объеме учебного плана (наличие годовых отметок по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных);

- наличие заявления на участие в ГИА-9 в установленный пунктом 12 Порядка срок;
- имеющие «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку;
- допущенные в 2020 году к ГИА-9.

На конец 2019 – 2020 учебного года в 9-х классах обучалось 44 человек (из них 1 - с ограниченными возможностями здоровья). К итоговой аттестации на основании решения педагогического совета № 7 от 4.06.2020 были допущены 44 учащихся.

По результатам итоговой аттестации, которая проводилась в форме промежуточной аттестации за курс основной общей школы:

2 отличника, которые получили аттестат особого образца:

9 «А» класса – Гайсина Амина и Юзикеева Марият.

Результаты ЕГЭ

На конец 2019-2020 учебного года в двух 11-х классах обучалось 38 учащихся. По приказу Рособрнадзора и Министерства образования в 2019-2020 учебном году ГИА-11 проводится в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-11 и являются основанием для выдачи аттестатов о среднем общем образовании, путем выставления по всем учебным предметам учебного плана СОО итоговых отметок, которые определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по указанной программе. По результатам промежуточной аттестации все учащиеся 11 класса получили аттестаты. ГИА-11 сдают только выпускники, планирующие поступление в высшие учебные заведения. 32 выпускника этого учебного года планируют поступление в вузы, поэтому ЕГЭ сдавали 32 обучающихся.

Для сдачи экзаменов по выбору были выбраны следующие предметы:

Русский язык -32

Математика (профильная)- 9

Информатика-1

Химия-10

Физика - 2

Обществознание – 21

Биология -12

История-4

География -1

Выбор был основан на перечне вступительных испытаний по каждой специальности.

РУССКИЙ ЯЗЫК

Минимальное количество баллов,
установленное Рособрнадзором - 34

Количество баллов	Ниже 34	34-39	от 40-50	от 51-60	от 61-70	от 71-80	От 81-100
Число учащихся	1	0	8	10	9	3	1

Средний балл по предмету – 57 балла, что выше результатов прошлого учебного года (55 баллов). По русскому языку результаты достаточно высокие. По русскому языку – 85 баллов -Алиева Хава, Эльмурзаева Мети – 72б, Алибекова Аят – 78б, Нудаета Диана – 78б, Юзикеева Марьям – 70б, Эльмурзаева Мети- 72б.

Ученик 11б класса Эдиев Мухаммад не набрал минимальный порог по русскому языку- 28 баллов.

МАТЕМАТИКА (профиль)

Минимальное количество баллов - 27.

Результаты:

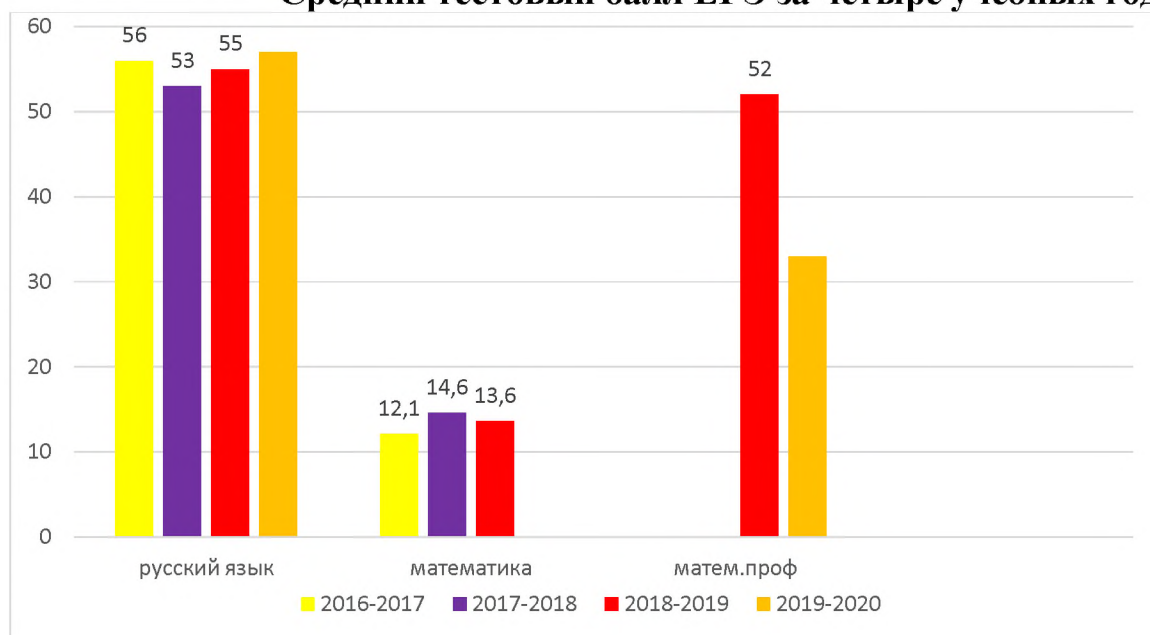
9 выпускников 11 класса выбрали математику (профильный уровень).

Средний балл по школе по математике (проф.уровень) – 33 балла, что ниже уровня прошлого учебного года (52 б).

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
--	-----------	-----------	-----------	-----------

Не набрали минимальное кол-во баллов	10	1	0	3
Набрали от 61 баллов и выше	-	-	3	1
Набрали от 27 до 39 баллов	3	9	2	5
От 40-50	-	3	4	0
От 51-60	-	-	2	0

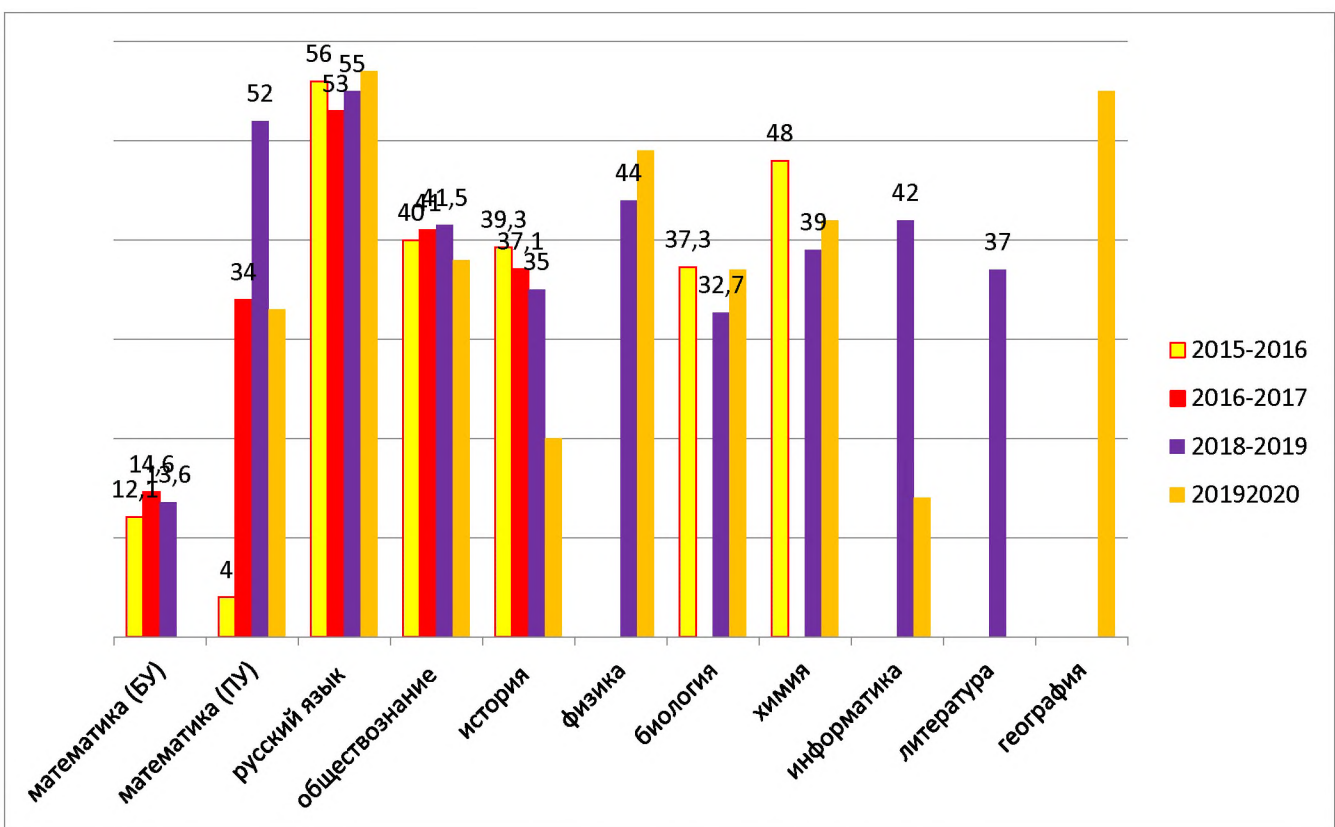
Средний тестовый балл ЕГЭ за четыре учебных года



Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ за последние три года (средний тестовый балл)

Предмет	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
Русский язык	53	55	57
Математика	14,6	13,6	-
Математика (проф)	34	52	33
Обществознание	40	41,5	38
История	37,1	35	20,7
Биология	-	32,7	37
Химия	-	39	42
информатика	-	42	14
физика	-	44	49
литература	-	37	-

география			55
-----------	--	--	----



**Количество выпускников,
сдававших экзамены в форме ЕГЭ по различным предметам, распределились
следующим образом**

№	Предмет	Сдавали			Минимальный балл			Максимальный балл			Средний балл		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	Русский язык	19	25	32	22	24	28	78	73	85	53	55	57
2	Математика базовая	19	14	0	6	11	-	18	18		14,6	13,6	-
3	Математика профиль	13	11	9	23	39	27	45	62	68	6,6	52	33
4	Обществознание	17	17	21	16	10	21	64	71	63	41	41,5	38
5	История	7	8	4	11	25	6	58	43	35	37,1	35	20
6	Химия	-	4	10	-	12	9	-	61	82	-	39	42
7	Биология	-	4	12	-	14	14	-	52	66	-	32,7	37
8	Физика	4	3	2	30	42	40	51	47	58	41,3	44	49
9	Английский язык	1	-	0	-	-	-	32	-	-	-	-	-

10	информатика	-	1	1	-	42	14	-	42	14	-	42	14
11	литература	-	1	0	-	37	-	-	37	-	-	37	-
12	География	-	-	1	-	-	55	-	-	55	-	-	55

Предмет	Количество выпускников	% от общей численности выпускников	Пр.балл	Не набрали мин.кол-во баллов	Максимальный балл
История	4	10,5	32	2	35
Обществознание	21	55	42	12	63
Физика	2	5	36	0	58
информатика	1	2	42	1	14
Матем(проф)	9	34	27	3	68
Химия	10	26	36	4	82
биология	12	32	36	5	66
география	1	2	32	0	55

Анализ ЕГЭ по предметам по выбору показал, что не все выпускники подошли осознанно к выбору необходимых для сдачи итоговой аттестации поступления в ВУЗ учебных предметов. Практически во всех предметах по выбору имеются выпускники, которые не преодолели минимальный порог.

Данные таблицы позволяют сделать вывод о том, что произошло понижение среднего балла по сравнению с прошлым годом по таким предметам как: история, обществознание, информатика, математика профильная. Для реализации выявленных проблем будет продолжено формирование трехкомпонентного подхода (система, процесс, результат) к оценке качества образования посредством:

А) продолжения работы через проведение педсоветов, семинаров;

Б) анализа результатов ЕГЭ;

В) обсуждения педагогической целесообразности:

Г) способов оценивания, взаимозависимости компонентов предъявления и оценивания, возможности оценивания собственных достижений, соотнесение оценки внешних экспертов - с собственными оценками.

Результаты ЕГЭ 2020 и контроль качества обученности обучающихся 11-х классов выявил ряд пробелов:

- недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны учителей, родителей обучающихся;
- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся;
- низкий уровень мотивации получения знаний у обучающихся;

- пропуски обучающимися учебных занятий как по уважительной, так и неуважительной причине;
- необходимость переработки рабочих программ педагогов для эффективности использования педагогических технологий подготовки к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

Проведенный анализ позволяет дать педагогам школы следующие рекомендации:

1. Для успешной подготовки школьников к ЕГЭ учителям - предметникам необходимо обратить внимание на усвоение обучающимися: содержания всех разделов школьного курса по предметам;
2. Умения анализировать информацию, представленную в невербальной форме (рисунки, схемы);
3. Выполнение программных практических работ;
4. Понимание основных понятий, умение применять их и приводить примеры;
5. Способности четко формулировать свои мысли;
6. Изучить вопросы, вызвавшие затруднение при сдаче экзаменов;
7. При проведении контрольных работ по типу ЕГЭ больше внимания уделять правилам заполнения бланков ответов, бланков регистрации;
8. С учетом требований итоговой аттестации совершенствовать методику преподавания;
9. Воспитывать в обучающихся позитивное отношение к учению, самообразованию.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

5.1.Определение выпускников 11 класса

Кол-во выпуск	ВУЗы	СУЗы	Работают	ЧГПУ	педколледж
38	12	1	7	2	5

5.2.Определение выпускников 9 класса

Кол-во выпуск	Поступили в СУЗы	Пришли в 10 класс	выбыло	прибыло	На самообразовании
44	18	15	11	0	0

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения

6.1. Уровень кадрового обеспечения школы на 2019-2020г.

	Количество человек	% от общего числа педагогов
1. Общие сведения		
Общее количество педагогов	68	100
Высшее педагогическое образование	34	50
Среднее педагогическое образование	34	50
Студенты-заочники	0	0
6.2. Педагогический стаж		
Стаж работы от 0 до 3	10	14,7
Стаж работы от 3 до 5	9	13
Стаж работы от 5 до 10	18	26
Стаж работы от 10 до 15	8	12
Стаж работы от 15-20	3	4
Стаж работы от 20-25	9	13
Стаж работы от 25 и более	11	16
6.3. Уровень квалификации педагогического состава		
Высшая кв. категория	0	0
Первая кв. категория	2	3
Соответствие занимаемой должности	10	14,7
6.4. Курсовая переподготовка	4	6

Совершенствование педагогического и методического мастерства осуществляется через организацию и проведение методических дней и семинаров – практикумов, тематических педсоветов по реализации ФГОС ООО, НОО, СОО участие педагогов в профессиональных, очных и творческих и исследовательских дистанционных конкурсах. Учителя являются активными участниками всех педсоветов, семинаров, дают открытые уроки.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации.

Вывод:

1. В школе сформирован профессиональный коллектив, в котором уровень образования педагогов, их квалификация, мотивация к участию в профессиональной переподготовке, аттестации соответствуют необходимым требованиям.

Задачи:

1. Продолжить работу по привлечению в школу молодых педагогов; создавать молодым специалистам условия для профессионального роста.
2. Продолжить обеспечение педагогам условий для аттестации через индивидуальное планирование методической активности.
3. Продолжить информационно-разъяснительную и организационную работу с целью прохождения педагогами дистанционных курсов повышения квалификации.

Повышение квалификации педагогическими работниками школы

Важным направлением методической работы в школе являлось постоянное повышение квалификации педагогических работников. Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись курсовая переподготовка, аттестация, самообразование, изучение передового опыта коллег, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе районных методических объединений.

№	ФИО педагога	Должность	Категория	Приказ
1	Керсипова Дина Шарибулаевна	Учитель химии	первая	
2	Решедова Джамиля Мусаевна	Учитель математики	первая	

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 24402 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 751 единиц в год;
- объем учебного фонда – 21296 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	21296
2	Методическая	500
3	Художественная	1900
4	Детская	564
5	Справочная литература	142
6	Словари	95
7	Энциклопедий	47

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 287 дисков

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

Важным условием эффективной организации образовательного процесса является его материально-техническое оснащение, соответствие санитарно-гигиеническим требованиям, а также обеспечение сохранности здоровья и безопасности всех его участников, Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями, общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность. Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура

- 33 учебных кабинетов; - актовый зал; - 1 спортивный зала; - -1 гимнастический зал - спортивная площадка; - столовая;	- библиотека с читальным залом; - 2 компьютерный класса; - учительская; - 2 кабинета «Точка Роста»
---	---

8.1. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемыми образовательными программами

Показатель	Значение показателя
Количество компьютеров (всего)	57
Количество ПК, используемых в учебном процессе	50
Количество ПК, находящихся в свободном доступе для обучающихся	24
Количество компьютерных классов/ количество компьютеров	2 класс/24 компьютеров
Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами	14
Наличие подключения к сети Интернет	имеется
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет	
Наличие официального сайта образовательного учреждения в	grebsosh.edu95.ru / 1 раз в месяц

сети Интернет / адрес сайта / периодичность обновления сайта	
Количество видеотехнических устройств	1
Количество аудиотехнических устройств	2
Наличие учебно-практического и учебно-лабораторного оборудования (краткая характеристика оснащенности по предметам: физика, химия, биология, технология, физическая культура, ОБЖ)	Оснащенность кабинета: ОБЖ - 62% Физики-58% Химия-98% Биология – 92% Физическая культура-50%

8.2. Санитарно-гигиенические условия соответствовали требованиям СанПиНа.

Показатели	Достигнуты значения
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения, обеспечивающей санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	да
Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	да
Наличие у учреждения столовой для приема пищи площадью в соответствии с СанПин	да
Наличие у учреждения собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала с оборудованными раздевалками.	да
Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой	Да
Организация горячего питания	Да

Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории)	да
--	----

8.3.Обеспечение сохранности здоровья и безопасности участников образовательного процесса

Работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы для работников и обучающихся была организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом №181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» и другими нормативно-правовыми документами.

Здание школы оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения людей о пожаре. Первичные средства пожаротушения (огнетушители) своевременно перезаряжаются и проходят гидравлическое испытание. Для обеспечения

безопасности школы на пульте охраны установлена тревожная кнопка. Территория имеет строительное ограждение. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение.

В целях обеспечения безопасного проведения образовательного процесса в школе и сохранности школьного имущества введено дежурство вспомогательного персонала. В течение учебного дня осуществлялись контроль администрации, педагогов и учащихся дежурного класса за порядком в школе и сохранностью имущества.

Раздел 9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Гребенская СОШ». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, учащиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, педагогический консилиум, временные структуры (комиссии и др.).

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по

обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
 - состояние здоровья учащихся.
- Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности МБОУ «Гребенская СОШ».

По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

**III. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Гребенская СОШ»,
подлежащей самообследованию за 2020 календарный год**

**Показатели
деятельности МБОУ «Гребенская СОШ», подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.
N 1324)**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1615
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	859
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	660
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	96
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	485/30%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,7
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,6
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	55
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	13,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку,	0/0%

	в общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/5%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	540/33%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	61/4%
1.19. 1	Регионального уровня	1/0,06%

1.19. 2	Федерального уровня	0/0%
1.19. 3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	79
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37/47%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	27/34%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	38/48%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	35/44%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	2/3%
1.29.1	Высшая	0/0%
1.29.2	Первая	3/4%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	18/22,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	11/13,9%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	33/42 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/8,86%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/65%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	69/87%

	стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	24/1,5%
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	18
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да

